

WORD : DES FONDAMENTAUX AU PERFECTIONNEMENT

Objectifs

- Découvrir le traitement de texte Word et maîtriser toutes les fonctionnalités.
- Des bases aux commandes avancées, cette formation vous permettra de progresser dans toutes les thématiques du logiciel (*saisie de texte, mise en forme et mise en page, insertion de tableaux, images et objets graphiques, etc*)

Programme et compétences

Test de positionnement pour évaluer le niveau en début de formation et adapter les modules à suivre

Module 1 : Connaissances indispensables

Découvrir Word, compléter un texte simple
Appliquer une Présentation minimale au texte
Présenter les paragraphes, réorganiser le texte
Mettre en page, paginer et imprimer
Gérer les tabulations, les listes
Maîtriser les fonctionnalités incontournables

Module 2 : Connaissances intermédiaires

Éviter les saisies fastidieuses
Savoir présenter un tableau dans un texte
Agrémenter ses textes d'objets graphiques
Imprimer une enveloppe ou réaliser un mailing

Module 3 : Connaissances avancées

Maîtriser les thèmes, les styles et les modèles
Se lancer sur des longs documents
Finaliser vos longs documents
Travailler à plusieurs

Prérequis

Aucun

Public

Chef d'entreprise artisanale, conjoint collaborateur, salarié, porteur de projet ou demandeur d'emploi.

Durée estimative : 18 heures

Dates et horaires : Consulter la page de la formation sur notre site internet

Lieu : Formation en ligne / plateforme ENI

Tarif : 540 € (prise en charge possible : CPF, FAFCEA, OPCO, FMCE, Pôle Emploi)

Modalités pédagogiques

Formation accessible entièrement à distance sur une plateforme de formation dédiée à la bureautique.
Consultation d'un support de cours numérique

Evaluation

Test de positionnement par la plateforme
Validation des acquis par la plateforme
Enquête de satisfaction
Attestation de suivi de formation

Modalités et délais d'accès

Inscription par tél., mail ou site internet.
Jusqu'à la veille de la formation.

Accessibilité

Conditions d'accès au public en situation de Handicap, contactez le référent Handicap au 05 63 09 09 58

Contact et inscription : Laurie Tournayre

05 63 92 92 22 – formation@cm-montauban.fr